

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Çıraklık ve Yaygın Eğitim Genel Müdürlüğü

AYAKKABI VE SARACİYE TEKNOLOJİSİ

SARACİYE MODELİSTİ MODÜLER PROGRAMI (YETERLİĞE DAYALI)

2008
ANKARA

ÖN SÖZ

Günümüzde mesleklerin değişim ile karşı karşıya olması ve daha karmaşık bir yapıda bulunmaya başlaması nedeniyle, meslekî yeterliklerin de geniş tabanlı bilgilere, becerilere ve tavırlara dayalı olmasını ve programların buna göre geliştirilmesini zorunlu hâle getirmektedir.

Program çalışmaları kapsamında yapılan sektör tarama ve inceleme çalışmaları sonucunda sektörde faaliyet gösterilen meslekler saptanarak, bu meslekler ikinci, üçüncü ve dördüncü seviye meslek gruplarına ayrılmıştır. Sektörde çalışan kişilerin görüş ve önerilerinden yola çıkılarak her meslek dalına ait anket soruları hazırlanmış, daha sonra anketler yurdun çeşitli bölgelerinde uygulanarak mesleklere özgü yeterlikler belirlenmiştir.

Program geliştirme sürecinin her aşamasında üniversitelerin ve ülkemizin önde gelen sektör temsilcileri ile iş birliği yapılmış kişi ve kurumların program çalışmalarına doğrudan katkıları sağlanmıştır. Sektör ve yükseköğretim kurumlarının beklentileri programa yansıtılarak, mesleklere ait belirlenen yeterlikler öğretim programları ve modüllerin temel dayanağını ve içeriğini oluşturmuştur.

Uluslararası düzeyde meslek elemanlarından beklenen yeterlikler çeşitli araştırmalar ve yerli/yabancı uzman görüşlerine dayanılarak tespit edilmiş, elde edilen sonuçlar program çalışmalarına aktarılmıştır.

Ayakkabı ve saraciye Teknolojisi alanı öğretim programları, gelişmelere bağlı olarak esnek ve sürekli güncellenmeye uygun bir yapıda tasarlanmıştır. Bireyler kazandıkları güncel mesleki yeterlikler doğrultusunda istihdam edilebileceklerdir.

Ayakkabı ve saraciye Teknolojisi alanı altında yer alan mesleklerde ulusal ve uluslararası düzeyde standartlara uygun, her yaşta ve düzeyde bireye mesleki yeterlikler kazandıracak eğitim ve öğretim olanağı sunulmuştur.

İÇİNDEKİLER

ÖN SÖZ	1
SARACİYE MODELİSTİ PROGRAMINA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR.....	3
MESLEK ELEMANI TANIMI.....	3
GİRİŞ KOŞULLARI	3
İSTİHDAM ALANLARI	3
EĞİTİM-ÖĞRETİM ORTAMLARI VE DONANIMLARI	3
EĞİTİMCİLER.....	3
ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME.....	3
BELGELENDİRME	3
YATAY VE DİKEY GEÇİŞLER.....	4
EĞİTİM SÜRESİ.....	4
ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ	4
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK KURUM VE KURULUŞLAR	4
ÖĞRENCİ/KURSİYER KAZANIMLARI.....	4
EĞİTİM-ÖĞRETİM FAALİYETLERİ	5
MESLEKİ GELİŞİM MODÜLLERİ	5
MODÜL VE İÇERİKLERİ.....	6
YETERLİK VE MODÜL TABLOSU	6

SARACİYE MODELİSTİ PROGRAMINA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

ALAN : AYAKKABI VE SARACİYE TEKNOLOJİSİ
MESLEK :SARACİYE MODELİSTİ
MESLEK SEVİYESİ : 4. SEVİYE

MESLEK ELEMANI TANIMI

Saraciye modelisti, kendi başına ve belirli bir süre içerisinde; tasarlanan bir ürünün orjinaline uygun olarak elde ve bilgisayarda kalıbını çıkarma, ürün ve malzeme testlerini yapma, üretim organizasyonunu yapma bilgi ve becerisine sahip nitelikli kişidir.

GİRİŞ KOŞULLARI

1. İlköğretimi tamamlamış olmak.
2. Mesleğin gerektirdiği işleri ve yeterlikleri yapacak bedensel ve fiziksel özelliklere sahip olmak.

İSTİHDAM ALANLARI

Mesleğin gerektirdiği yeterlikleri kazanan bireyler Ayakkabı sektöründe;

1. Ayakkabı üretim atölye ve fabrikalarının model hane bölümünde,
2. Ayakkabı yan sanayi fabrikalarında,
3. Deri aksesuar üretim işletmelerinde, vb. yerlerde çalışabilirler.

EĞİTİM-ÖĞRETİM ORTAMLARI VE DONANIMLARI

1. Mesleki Eğitim Merkezleri, Halk Eğitimi Merkezleri ve sektördeki işletmelerde eğitim verilmektedir.
2. Programın uygulanabilmesi için Ayakkabı ve Saraciye Teknolojisi alanı standart donanımları ve mesleklerin gerektirdiği ekipmanlar sağlanmalıdır.

EĞİTİMCİLER

1. Programın uygulanmasında Ayakkabı ve Saraciye Teknolojisi alanında eğitim almış ve tercihen sektör deneyimi olan alan öğretmenleri görev almalıdır.
2. Programın uygulanmasında gerektiğinde Ayakkabı ve Saraciye Teknolojisi alanında sektör deneyimi olan teknisyen ve meslek elemanlarından yararlanılabilir.
3. Usta öğretici ; bu programla ilgili modül ve yeterlikleri almış olmalıdır.

ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

Bireylerin, çeşitli ölçme araçları kullanılarak;

1. Modüllerin sonunda kazandığı yeterlikler ölçülecektir.
2. Modüller ile kazandıkları bilgi, beceri ve tavırları ölçülecektir.
3. Ölçme sonuçları program sonunda değerlendirilecektir.
4. Eğitim kurumunda, işletmede ve kendi kendilerine yaptıkları tüm öğrenim faaliyetleri değerlendirilecektir.

BELGELENDİRME

Sertifika programlarında; meslek elemanlarının sahip olduğu yeterlikleri kazandırmaya yönelik eğitim ve öğretim verilir. Bu programlarda mesleğin yeterliklerine sahip meslek elemanları yetiştirmek amaçlanmaktadır.

- Sertifika öğretim programı sürecinde bireylerin tamamladığı modüller, aldığı eğitimin tümü ve kazandıkları yeterlikler belgelendirilir.

- Öğretim programının sonunda mesleğin yeterliklerini kazanan bireylerin aldığı belgeler mevzuat doğrultusunda sertifikada değerlendirilir. Bireyler mesleğin düzeyine göre mesleğinde sertifika alabilir.
- Bireyler gelecekte meslek değiştirmek veya mesleğin ilişkili olduğu diğer mesleklere geçmek amacıyla eğitim almak isterse, kazandığı yeterlikler değerlendirilecektir.
- Fark modüllerini tamamlayanlar ikinci bir meslekte kendini yetiştirebilecektir.
- Öğretim programından ayrılan bireyin kazandığı yeterlikler belgelendirilerek istendiğinde diğer sertifika programlarında değerlendirilir.
- Mesleğin seviyesine ve yeterliklerine sahip olanlar sertifika almaya hak kazanır ve ilgili iş yerlerinde çalışabilirler.

YATAY VE DİKEY GEÇİŞLER

Mesleğe yönelik geniş tabanlı yeterlikler kazandırmak hedeflenmiştir.

1. Eğitimin sonunda, mesleğinde sertifika alan birey gerektirdiğinde fark eğitimi alarak diploma programını tamamlayabilir.
2. Mesleki eğitim alan veya bitirmiş olan birey; gerekli modülleri tamamlayarak alandaki diğer meslekler arasında geçiş yapabilir.

EĞİTİM SÜRESİ

1. Meslek programının toplam eğitim süresi 2280/1504 saat olarak planlanmıştır. Bu süreye 440/224 saatlik Mesleki Gelişim Modülleri ile 576 saatlik Mesleki Uygulamalar süreleri ilave edilecektir
2. Eğitim süresinin okul, işletme ve bireysel öğrenme için ayrılmış dağılımı, modüller ile ilgili açıklamalarda belirtildiği gibi uygulanır.

ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ

Modüler öğretime yönelik olarak bireysel öğrenme yöntem ve teknikleri uygulanır.

1. Eğitimciler bireylere rehberlik eder.
2. Bireyler kendi kendine öğrenmeye teşvik edilir.
3. Bireylerin aktif olması sağlanır.
4. Bireyler araştırmaya yönlendirilir.
5. Bireyler kendi kendilerini değerlendirebilir.
6. Bireylere mesleki yeterlik kazandırmaya yönelik yöntem ve teknikler uygulanır.

İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK KURUM VE KURULUŞLAR

Bireyler, programın gerektirdiği öğretim faaliyetleri, istihdam olanakları ve planlama konularında, çevredeki üniversiteler, sivil toplum örgütleri, Ayakkabı ve saraciye teknolojisi yapan firmalar, ilgili meslek odaları ve öğrencinin çevrede konuyla ilgili olarak iletişim kurabileceği araştırma, gözlem ve uygulama yapabileceği her türlü kurum ve kuruluşlar meslek elemanları ile iş birliği yapılarak yönlendirilir.

ÖĞRENCİ/KURSIYER KAZANIMLARI

Programın sonunda mesleğe yönelik olarak öğrenci / kursiyer;

1. Mesleğin ait olduğu alandaki temel bilgi ve becerileri kazanabilecektir.
2. Alanın gerektirdiği temel yeterliklere sahip olabilecektir.
3. Mesleğin gerektirdiği işleri yapabilecektir.
4. Mesleğin gerektirdiği özel mesleki yeterlikleri kazanabilecektir.
5. Öğrenci/Kursiyer merkezli daha aktif ve kendi hızına göre öğrenme olanağı tanıyan kazanımlara sahip olabilecektir.

EĞİTİM-ÖĞRETİM FAALİYETLERİ

1. Sertifika programında yer alan modüllerde öngörülen eğitim öğretim uygulamaları yapılır.
2. Her merkez, 576 saatlik Mesleki uygulamaların içeriğini ağırlıklı olarak mesleğe ait modüllerden olmak üzere, sektörün beklentilerini yansıtacak modüllerden oluşturur. Mesleki uygulamalar, modüllerdeki öğrenme faaliyetlerinin uygulamalarından oluşur.

MESLEKİ GELİŞİM MODÜLLERİ

1. Öğrenci/kursiyerin yaşam boyu kullanabileceği ve mesleki gelişmesine yararlı olabilecek, üretken, bilim ve teknoloji üretimine yatkın, beceri düzeyi yüksek olarak yetiştirilmesi, iyi ilişkiler kurabilmesi, işe uyum sağlayabilmesi gibi genel bilgi ve becerilerin kazandırıldığı modüllerdir.
2. Bu modüller ile öğrenci/kursiyerlere ulusal ve uluslararası iş gücünden beklenen yeterlikleri kazandırmak amaçlanmaktadır.
3. Meslekî Gelişim modül tablosundan, çevrenin istihdam durumu, öğrenci/kursiyerlerin hazır bulunuşluk düzeyi göz önüne alınarak modüller seçilecek ve yeterlik tablosunda yer alan süreye ilave edilecektir.
4. Dördüncü seviye meslek elemanları, bütün Mesleki Gelişim modüllerini tamamlamış olacaklardır.
5. Meslekî gelişim modülleri programlardan bağımsız olarak da kullanılabilir.

KAZANDIRILAN YETERLİKLER	DERSİN MODÜLLERİ	SÜRE
1 Sosyal hayatta sağlıklı ve etkili iletişim kurmak ve sürdürmek	Sosyal Hayatta İletişim	40/16
2 İş hayatında sağlıklı ve etkili iletişim kurmak ve sürdürmek	İş Hayatında İletişim	40/16
3 Türkçe'yi doğru konuşmak	Diksiyon-1	40/32
4	Diksiyon-2	40/32
5 Mesleği ile ilgili gelişmeleri izlemek ve kendini kişisel olarak sürekli geliştirmek	Kişisel Gelişim	40/16
6 İşletme, finansman, pazarlama, reklam, satış, iş hukuku, kariyer gelişimi ve iş kurma becerileri kazanmak	Girişimcilik	40/24
7 Çevreye karşı duyarlı olmak ve çevreyi korumak	Çevre Koruma	40/16
8 Meslek etiği gereklerine uymak	Meslek Etiği	40/16
9 İş yerinde plan, program ve iş organizasyonu yapmak	İş Organizasyonu	40/16
10 İşçi sağlığı mevzuatına uymak ve iş güvenliği önlemlerini almak	İş Güvenliği ve İşçi Sağlığı	40/24
11 Temel düzeyde araştırma yapmak	Araştırma Teknikleri	40/16

MODÜL VE İÇERİKLERİ

- Öğrenme süresi her modül için toplam 40 saattir.
- Kazandırılacak yeterliğe bağlı olarak her modül 40/8, 40/16, 40/24, 40/32 ve 40/40 olabilir.
- Modüllerde önerilen bu süreler öğrenme faaliyetlerindeki teorik ve uygulamalı tüm içeriği kapsar.
- Modül içeriğindeki öğrenme faaliyetinin uygulanması imkânı olmadığında, diğer okullarla ve işletmelerle iş birliği çerçevesinde uygulamalar yapılabilir.
- Kursiyer/öğrencinin önceden kazandığı yeterlikleri tekrar alma zorunluluğu yoktur.
- Modül ve yeterlikler programdaki uygulama sırasına göre alınacaktır.
- Programda yer alan modül ve yeterliklerin uygulama sırası zümre kararı ile belirlenir.

NOT: Saraciyе Modelisti programı yeterlikler tablosu ve modülleri aşağıda verilmiştir.

YETERLİK VE MODÜL TABLOSU

NO	YETERLİKLER	MODÜLLER	SÜRE
1	Bilgisayar, temel donanım ve programlarını kullanmak	Bilgisayar Kullanma	40/32
2	Bilgisayarda doküman hazırlamak	Doküman hazırlama	40/32
3	Geometrik çizim yapmak	Geometrik Çizimler	40/32
4	Görünüş çıkarmak	Görünüş Çıkarma	40/32
5	Saraciyede ölçü almak	Saraciyede Ölçü Alma	40/24
6	Kesim yapmak	Temel Kesim	40/32
7	Deride inceltme yapmak	Deri İnceltme	40/16
8	Tezgah işleri yapmak	Tezgah İşleri	40/24
9	Temel dikiş makinelerini kullanmak	Temel Dikiş Makinaları	40/32
10	Saraciyede teknik çizim yapmak	Saraciyе Teknik Çizimleri	40/32
11	Model geliştirmek	Model Geliştirme	40/32
12	Kemer tasarımı yapmak	Kemer Tasarımı	40/16
13	Cüzdan tasarımı yapmak	Cüzdan Tasarımı	40/32
14	Çanta tasarımı yapmak	Çanta Tasarımı	40/16
15	Küçük ürün tasarımı yapmak	Küçük Ürün Tasarımı	40/24
16	Koleksiyon hazırlamak	Koleksiyon Hazırlama	40/32

17	Kemer kalıbı çıkarmak	Kemer Kalıbı	40/16
18	Çanta kalıbı çıkarmak	Çanta Kalıbı	40/32
19	Cüzdan kalıbı çıkarmak	Cüzdan Kalıbı	40/32
20	Küçük ürün kalıbı çıkarmak	Küçük Ürün Kalıbı	40/16
21	Bilgisayarda teknik çizim yapmak	Çizim Programı	40/32
22	Bilgisayarda kemer kalıbı çıkarmak	Bilgisayarda Kemer Modeli	40/16
23	Bilgisayarda cüzdan kalıbı çıkarmak	Bilgisayarda Cüzdan Modeli	40/24
24	Bilgisayarda çanta kalıbı çıkarmak	Bilgisayarda Çanta Modeli	40/24
25	Bilgisayarda küçük ürün kalıbı çıkarmak	Bilgisayarda Küçük Ürün Modeli	40/16
26	Üç boyutlu model çıkarmak	Üç Boyutlu Model Çıkarma	40/32
27	Malzeme testi yapmak	Malzeme Testi	40/32
28	Yardımcı malzeme testi yapmak	Yardımcı Malzeme Testi	40/24
29	Elde süsleme yapmak	El Süslemeleri	40/32
30	Makinede süsleme yapmak	Makine Süslemeleri	40/32
31	Elde Birleştirme yapmak	Elde Birleştirme	40/32
32	Makinede birleştirme yapmak	Makinede Birleştirme	40/24
33	Astarlama yapmak	Saraciyede Astarlama	40/32
34	Besleme-sertleştirme yapmak	Besleme -Sertleştirme	40/16
35	Malzeme kontrolü yapmak	Malzeme Kontrolü	40/24
36	Üretimde kontrol yapmak	Üretimde Kontrol	40/16
37	Kösele kemer yapmak	Kösele Kemer	40/24
38	Klasik erkek kemeri yapmak	Klasik Erkek Kemer	40/24
39	Parçalı kemer yapmak	Parçalı Kemer	40/16
40	Kancalı anahtarlık yapmak	Kancalı Anahtarlık	40/24
41	Cep telefonu kılıfı yapmak	Cep Telefonu Kılıfı	40/32
42	Bayan çantası yapmak	Bayan Çantası 1	40/32
43	Bayan çantası yapmak	Bayan Çantası 2	40/24

44	Fantezi çanta yapmak	Fantezi Çanta 1	40/24
45	Fantezi çanta yapmak	Fantezi Çanta 2	40/32
46	Okul çantası yapmak	Okul Çantası 1	40/32
47	Okul çantası yapmak	Okul Çantası 2	40/32
48	Evrak çantası yapmak	Evrak Çantası 1	40/32
49	Evrak çantası yapmak	Evrak Çantası 2	40/32
50	Bozuk para cüzdanı yapmak	Bozuk para Cüzdanı	40/24
51	Erkek cüzdanı yapmak	Erkek Cüzdanı	40/32
52	Bayan cüzdanı yapmak	Bayan Cüzdanı 1	40/24
53	Bayan cüzdanı yapmak	Bayan Cüzdanı 2	40/24
54	Saraciyede finisaj yapmak	Saraciyede Finisaj	40/16
55	Maliyet hesabı ve paketleme yapmak	Maliyet Hesabı ve Paketleme	40/16
58	Saraciye modelleri araştırmak	Saraciye Model Araştırma	40/32
59	Saraciye modelleri geliştirmek	Saraciye Model Geliştirme	40/32
TOPLAM			2280/1504
MESLEKİ UYGULAMALAR			576
MESLEKİ GELİŞİM MODÜLLERİ			440/224
GENEL TOPLAM			2304 saat