

T.C.  
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI  
Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü

## YABANCI DİLLER

### YABANCILARA TÜRKÇE ÖĞRETİMİ (13-17 YAŞ) 3. SEVİYE KURS PROGRAMI

Ankara, 2016

## İÇİNDEKİLER

PROGRAMIN ADI .....	1
PROGRAMIN DAYANAĞI .....	1
PROGRAMA GİRİŞ KOŞULLARI.....	1
EĞİTİMCİLERİN NİTELİĞİ.....	1
PROGRAMIN AMAÇLARI.....	2
PROGRAMIN UYGULANMASIYLA İLGİLİ AÇIKLAMALAR .....	2
PROGRAM SÜRESİ VE İÇERİĞİ .....	3
GİRİŞ.....	4
HAYALLERİM VE BEN.....	4
MEDYA VE KÜLTÜR .....	4
EĞİTİM VE ÇALIŞMA HAYATI .....	5
ANILAR-GEÇMİŞ .....	6
TOPLUM VE BİREY .....	7
DUYGULAR VE SANAT .....	8
ÖLÇME VE DEĞERLENDİRMEYLE İLGİLİ ESASLAR .....	8
PROGRAMIN UYGULANMASINDA KULLANILACAK ÖĞRETİM ARAÇ-GEREÇLERİ.....	9
BELGELENDİRME .....	9

## **PROGRAMIN ADI**

Yabancılara Türkçe Öğretimi (13-17 Yaş) 3 Seviye Kurs Programı.

## **PROGRAMIN DAYANAĞI**

- a) 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu,
- b) 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname,
- c) Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 05.08.2015 tarih ve 71 sayılı Kararıyla kabul edilen İlköğretim Türkçe Dersi (1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 ve 8. Sınıflar) Öğretim Programı (Değişiklik 07.03.2016/12),
- d) Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 20.04.2016 tarih ve 19 sayılı Kararıyla kabul edilen Yaygın Eğitim Kursları Çerçeve Programı,
- e) Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 15.08.2016 tarih ve 79031618-235-E.8667808 sayılı yazısı.

## **PROGRAMA GİRİŞ KOŞULLARI**

- a) 12 yaşını tamamlamış olmak,
- b) 18 yaşından gün almamış olmak,
- c) Yabancılara Türkçe Öğretimi (13-17 Yaş) 2. Seviye Kurs Programını başarmış olmak,
- d) Yabancılara Türkçe Öğretimi (13-17 Yaş) 2. Seviye Kurs Programına katılmamış olanlar için kurs öğretmenleri tarafından yapılacak seviye tespit sınavında Yabancılara Türkçe Öğretimi (13-17 Yaş) 2. Seviye düzeyinde Türkçe bilgisine sahip olduğu tespit edilmek.

## **EĞİTİMCİLERİN NİTELİĞİ**

Programın eğitimcileri aşağıdaki öncelik sırasına göre belirlenir:

1. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının Öğretmenlik Alanları, Atama ve Ders Okutma Esasları kapsamında aylık karşılığı okutacakları derslere ilişkin çizelgede bulunan, alan öğretmenleri esas alınarak;
  - a. Millî Eğitim Bakanlığında görevli sınıf öğretmenleri, Türkçe öğretmenleri, Türk dili ve edebiyatı öğretmenleri,
  - b. Millî Eğitim Bakanlığı dışından görevlendirilecekler için yükseköğretim programı/fakültelerin;
    - Sınıf öğretmenliği, üstün zekâlılar öğretmenliği, Türkçe öğretmenliği, Türk dili ve edebiyatı öğretmenliğinden mezun olanlar,
    - Türk dili ve edebiyatı, çağdaş Türk lehçeleri ve edebiyatları, Türk halkbilimi bölümlerinden mezun ve öğretmenlik formasyon belgesine sahip olanlar,
2. Lisans seviyesinde eğitim almış olup öğretmenlik formasyon belgesine sahip olanlardan;
  - a. Yan alanı Türkçe olanlar,
  - b. Türkçe öğretimi sertifikasına sahip olduğunu belgelendirenler görevlendirilir.

## PROGRAMIN AMAÇLARI

Türkiye’de bulunan yabancıların;

Yaygın eğitim kurumları Yabancılara Türkçe Öğretimi (13-17 Yaş) 3. Seviye Kurs Programı ile Türk Millî Eğitiminin genel amaçları ve temel ilkelerine uygun olarak;

1. Kendini ayrıntılı olarak tanıtmaları,
2. Gelecekle ilgili beklentilerini, hayallerini ve planlarını söylemeleri,
3. TV ve radyodaki kısa anons ve haberlerin önemli noktalarını anlamaları,
4. Kültürel etkinliklerle ilgili davetleri anlamaları ve uyulması gereken kuralları söyleyebilmeleri,
5. Aldığı eğitimi, okulunu, bölümünü, okul çalışanlarını ve okuldaki günlük etkinliklerini söyleyebilmeleri,
6. Mesleklerin isimlerini, mesleklere ilişkin fikirlerini söylemeleri ve bir iş başvuru formunu doldurabilmeleri,
7. Niçin, neden, nasıl, ne zaman, ne kadar gibi soru kelimelerini doğru kullanmaları,
8. Geçmişteki olaylardan anı ve tecrübelerinden bahsedebilmeleri,
9. İnsan ilişkileri, toplum ve birey gibi konularda yapılan bir sohbeti ana hatları ile anlamaları,
10. Ulaşım ve ulaşım araçları ile ilgili kelimeleri doğru kullanarak bilet, yer ayırma gibi işlemleri yapabilmeleri, uyarı tabelalarını anlamaları,
11. Yer yön tarifi yapabilmeleri ve anlamaları,
12. İzlediği sanat olayları ile ilgili duygularını ifade edebilmeleri amaçlanmaktadır.

## PROGRAMIN UYGULANMASIYLA İLGİLİ AÇIKLAMALAR

Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü tarafından hazırlanan Yaygın eğitim kurumları Yabancılara Türkçe Öğretimi (13-17 Yaş) 3. Seviye Kurs Programı yaygın eğitim merkezleri için düzenlenmiş, Diller için Avrupa Ortak Başvuru Çerçevesi göz önünde bulundurularak Türkçe öğrenmek isteyen yabancıların ihtiyaçlarına, özelliklerine, şartlarına ve seviyelerine uygun hâle getirilerek oluşturulmuştur.

Programın uygulama aşamasında “**öğretmenler**” kendilerini sadece bilgi kaynağı olarak görmek yerine, öğrenme yönelimleri hayat merkezli olan yetişkinlerin öğrenme sürecinde, kursiyerlerin kendilerini keşfedecekleri bir içerik sürecinin idarecisi ve bu sürece yardım eden kolaylaştırıcılar olarak görmelidirler.

### 1. Temaların Uygulanması

Her tema birbirinden bağımsız bir şekilde kullanılabilir tarzda tasarlanmıştır. Bununla birlikte dil eğitiminin sıralı bir birikim olduğu düşünülürse, temaların verilen sırada öğretilmesi kursiyerlerin bilgi birikimlerine bilişsel olarak destek olacaktır. Temalar hazırlanırken mümkün olduğunca basitten zora, somuttan soyuta doğru bir sıralama yapılmıştır. Yabancı dil öğretiminde önce basit cümle kalıplarından başlayarak daha sonra birleşik ve karmaşık cümle kalıplarının öğretimine geçilmelidir. Bilinen bir cümle kalıbı ile bilinmeyen kelimeleri, bilinen kelimelerle bilinmeyen cümle kalıplarını öğretmek esas olmalıdır.

## 2. Dil Öğretiminde Dört Temel Beceriye Geliştirme

Dili bir iletişim aracı olarak kullanmayı öğretirken dört temel beceri olan dinleme, konuşma, okuma ve yazmanın birlikte öğretilmesi gerekmektedir. Hiçbirine öncelik verilmez ancak öğretim amacına göre bu dört beceriye verilecek ağırlıkların yüzdeleri farklı olabilir.

Dört dil becerisinin bir arada öğretilmesi hedeflendiğinden tema içeriklerinde kazanımlar ayrıştırılmamıştır. Öğretmen tarafından kazanımlar algı ve üretime yönelik olarak değerlendirilmelidir. Örneğin “anlar”, “okur”, “bulur”, “seçer”, takip eder” gibi kazanım ifadeleri algıya hitap ederken, dinleme ve okuma becerilerine yöneliktir; “yazar”, “konuşur”, “ifade eder”, “açıklar”, “sorar” gibi kazanımlar ise üretime dönük olup konuşma ve yazma becerilerine yöneliktir.

## 3. Görsel ve İşitsel Araçlardan Faydalanma

Öğretim etkinliklerinin uygulanmasında görsel ve işitsel araçlardan faydalanılması, kursiyerlerin dikkatini derse çeker, kursiyerlerin derse daha etkin katılmalarını sağlar. Bazen bir fotoğraf yüzlerce kelimedenden daha çok şey anlatır. Hem göze hem de kulağa hitap eden çoklu ortam ve çeşitli bilgisayar programları ile internet günümüzde öğrenmenin etkisini arttıran araçlardır. Öğretmenler imkânlar ölçüsünde olabildiğince bu araçlardan yararlanmalıdır.

## 4. Dil Bilgisi Odaklı Eğitim Yerine İletişimsel ve İşlevsel Dil Eğitimi

Bir dili gerçek anlamda öğrenebilmek ve temel dört becerideki işlevini yerine getirebilmek için dil bilgisi gereklidir. Dil bilgisi, dil öğretimindeki etkisi ve önemi göz ardı edilmeden dört temel becerinin geliştirilmesine yardımcı olarak kullanılmalıdır.

Dil bilgisi amaç değil, araç olarak kabul edilmelidir. İletişimde etkileşimi tam anlamıyla gerçekleştirdiği sürece, dil bilgisinin, dilin işleyiş düzenini kavramaya yardımcı olacak kadar öğretilmesi yeterlidir. Öğretmenler benzer işlevi olan yapılardan istediklerini kullanmakta serbesttir.

## PROGRAM SÜRESİ VE İÇERİĞİ

Yabancılara Türkçe Öğretimi (13-17 Yaş) 3 Seviye Kurs Programının toplam eğitim süreleri aşağıdaki gibi planlanmıştır:

Her bir tema için 24 saat olmak üzere 168 ders saati olarak planlanmıştır. Haftalık ders saati dağılımı, günlük 4 saati geçmemek üzere eğitim merkezinin fiziki durumu, başvuran kişi sayısı ve uygunluk saatleri göz önünde bulundurularak Kurs eğitim merkezi müdürü ve kurs zümre öğretmenleri tarafından kararlaştırılır.

Kurs öğretmeni planlama yaparken kursiyerlerin durumu, konuların ağırlığına göre ünitelerin ders saat sayılarını, toplam 168 saat esasını değiştirmeden zümre kararıyla değiştirebilir. Sürelerin konulara göre dağılımı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Konular	Süre (Ders Saati)
Giriş	24
Hayallerim ve Ben	24
Medya ve Kültür	24
Eğitim ve Çalışma Hayatı	24
Anılar-Geçmiş	24
Toplum ve Birey	24
Duygular ve Sanat	24
<b>TOPLAM</b>	<b>168</b>

**1. GİRİŞ** (Bu bölüm bir önceki kurs kazanımlarının öğrencilere hatırlatılması ve öğrencilerin eksikliklerini belirlemek amacıyla verilecek olan 10 saatlik bir bölümdür.)

- 1.1. Ürünlerin isimlerini bilir, fiyatlarını sorar ve alışveriş yapar.
- 1.2. Sağlık ve spor konularında basit cümleler kurar.
- 1.3. Şu anda yaptığı veya yapmadığı işleri söyler.
- 1.4. Yer ve yön tarifi yapar, yapılan tarifi anlar.
- 1.5. Dilekçe form veya mektuplara adreslerini yazar.
- 1.6. Alışkanlıkları, hobileri, fobileri ve yapmaktan hoşlandığı etkinlikleri söyler.
- 1.7. Zorunluluk bildiren durumları ifade eder.
- 1.8. Hava durumuna ilişkin ifadeleri anlar.
- 1.9. Günlük hayatta kullanılan iletişim araçlarını tanıır.
- 1.10. Resmî ve özel günler ile millî bayramları bilir, uygun ifadelerle kutlar.
- 1.11. Tatil ve seyahate ilişkin temel kelimeleri kullanarak planlarını söyler.

## **2. HAYALLERİM VE BEN**

### **2.1. Ben Kimim?**

- 2.1.1. Kısa kalıplaşmış cümlelerle kendisini tanıtır.  
Ör. *“Adım Ayşe, Gaziantepliyim, 13 yaşındayım.”*
- 2.1.2. Anne, baba ve kardeşlerinin ismini ve mesleğini söyler.  
Ör. *“Annemin adı Nazife, özel bir şirkette muhasebeci olarak çalışıyor.”*
- 2.1.3. Bir mektupta fiziksel ve duygusal özelliklerinden bahseder.  
Ör. *“Uzun boylu, zayıf, esmer tenliyim.”*
- 2.1.4. “Kendi” dönüşlülük zamirini kullanarak kişisel becerilerinden bahseder.  
Ör. *“Yemeklerimi kendim yapıyorum.”, “Kendim ettim kendim buldum.”, “Ödevini kendi başına yap.”*
- 2.1.5. Hoşlandığı ve hoşlanmadığı şeyleri söyler.  
Ör. *“Kitap okumayı severim.”, “Otobüs beklemeyi sevmem.”*
- 2.1.6. İsteklerini ifade eder.

### **2.2. Hayallerim**

- 2.2.1. Hayal, hayal kurma gibi kelimelerin anlamını söyler.
- 2.2.2. En sevdiği mesleği söyler.
- 2.2.3. Gelecekle ilgili planlarını isim tamlamalarını kullanarak basit cümlelerle ifade eder.  
Ör. *“Büyüyünce çocuk doktoru olacağım.”, “Van Kedisi besleyeceğim.”*
- 2.2.4. Nasıl bir ülkede, şehirde ve evde yaşamak istediğini anlatır.  
Ör. *“Bir sahil kentinde yaşamak istiyorum.”, “Kendi bahçesi olan bir evde oturmak istiyorum.”*
- 2.2.5. Hayalleriyle ilgili kısa bir metin yazar.
- 2.2.6. “ki” bağlacı ve “-ki” ilgi zamirini cümle içerisinde kullanır.  
Ör. *“Bir şey biliyor ki konuşuyor.”, “Baktım ki gitmiş.” (bağlaç)*  
Ör. *“Senin hayalin çok güzel ancak onunki muhteşem.” (ilgi zamiri)*

## **3. MEDYA VE KÜLTÜR**

### **3.1 Basın Yayın**

- 3.1.1. TV ve radyodaki kısa anonsları ve haberleri anlar.
- 3.1.2. TV ve radyoda verilen kısa ve net hava durumu tahminlerini anlar.
- 3.1.3. TV ve radyodaki güncel konularla ilgili konuşmaları anlar.

- 3.1.5. Program ve program türleri ile ilgili terimleri öğrenir.
- 3.1.6. Gazetelerdeki günlük Tv program akışını anlar.
- 3.1.7. İzlediği programları söyler.
- 3.1.8. Sevdiği dizi ve filmleri ana hatlarıyla anlatır.
- 3.1.9. Günlük gazetelerin ana başlıklarını anlar.
- 3.1.10. Zarfları kullanarak basın yayınıla ilgili cümleler kurar.  
Ör. “Şimdi gazete okuyorum.”, “Filmi iyice anladım.”, “Polisiye filmleri çok severim.”
- 3.1.11. Nerede, hangi zarfın kullanılacağını söyler.
- 3.1.12. Bir metinde boş bırakılan yere uygun zarfları yazar.

## 3.2. Kültürel Etkinlikler

- 3.2.1. Kültürel etkinliklerin neler olduğunu söyler.  
Ör. “*Festivaller, sergiler, törenler, kutlamalar, yarışmalar...*”
- 3.2.2. Bir kültürel etkinlik davetiyesini okur ve anlar.
- 3.2.3. Yapılacak bir etkinlikle ilgili sorular sorar.
- 3.2.4. Katıldığı bir etkinliği anlatır.
- 3.2.5. Sinema, tiyatro, toplantı salonu gibi yerlerde dikkat edilmesi gereken kuralları söyler.  
Ör. “*Sinemaya ve tiyatroya gösteri başlamadan önce gelmeliyiz.*”, “*Program süresince sessiz olmalıyız.*”
- 3.2.6. Bir kültürel etkinlikle ilgili kısa bir diyalog yazar.
- 3.2.7. Türkçedeki cümle yapısını basit olarak öğrenir.
- 3.2.8. Cümlenin iki temel unsuru olan özne ve yüklemi öğrenir.  
Ör. “*Ali festivale gidiyor.*”, “*Ayşe kiraz festivaline katıldı.*”
- 3.2.9. Özne-yüklem uygunluğu kurallarını söyler.
- 3.2.10. Bir metinde geçen özne-yüklem uygunluğuna uymayan basit cümleleri tespit eder ve düzeltir.

## 4. EĞİTİM VE ÇALIŞMA HAYATI

### 4.1. Eğitim

- 4.1.1. Eğitim geçmişi hakkında bilgi verir.
- 4.1.2. Eğitim ve öğrenim hayatı ile ilgili cümleler kurar.  
Ör. “*Ben yurtta kalıyorum.*”, “*Kütüphanede ders çalışıyorum.*”
- 4.1.3. Okul hayatı veya bir öğrenci ile ilgili bir metni okur ve ilgili sorulara cevap verir.
- 4.1.4. Eğitim veren kurumları söyler.
- 4.1.5. Eğitim kurumlarında çalışan personellerin unvanlarını söyler.  
Ör. “*Öğretmen, Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Rehber Öğretmen.*”
- 4.1.6. İleride nasıl bir eğitim almak istediğini kısaca anlatır.
- 4.1.7. “Niçin, neden, ne zaman, nasıl, ne kadar vb.” soru zarflarını kullanarak sorular sorar.  
Ör. “*Okula ne zaman gidiyorsun?*”, “*Ödevlerini nasıl yapıyorsun?*”, “*Öğretmen ne kadar ödev veriyor?*”
- 4.1.8. Bir metinde geçen soru zarflarını tespit eder.
- 4.1.9. Soru zarflarını kullanarak küçük diyaloglar kurar.
- 4.1.10. Boşluklara uygun soru zarfları yazar.

### 4.2. İş ve Meslekler

- 4.2.1. Mesleklerin isimlerini sayar.

- 4.2.2. Resimleri verilen mesleklerin altına isimlerini yazar.
- 4.2.3. Kendi işiyle ilgili konuşur.
- 4.2.4. Mesleklerin özelliklerini uygun sıfatlar kullanarak belirtir.  
Ör. “yorucu”, “sıkıcı”, “zor”, “kolay”, “eğlenceli”
- 4.2.5. Hayalini kurduğu meslekle ilgili cümleler kurar.  
Ör. “İnsanları yangından kurtarmak için itfaiyeci olmak istiyorum.”
- 4.2.6. Güvenlik ile ilgili uyarıları anlar.
- 4.2.7. Hayalini kurduğu mesleğe ilişkin kısa bir paragraf yazar.
- 4.2.8. Bir iş başvuru formundaki gerekli bilgileri doldurur.  
Ör. “Ad, soyad, iletişim bilgileri, doğum tarihi, tecrübe vb.”
- 4.2.9. Edatların görevini ve işlevini öğrenir.
- 4.2.10. Sık kullanılan edatlardan “beri, bir tek, göre, önce, sonra, yalnız...vb.” cümle içinde kullanır.  
Ör. “Bilgisayarın tamirini yalnız o yapabilir.”, “İşten sonra eve dön.”, “Çalışmaya başlamadan önce masamın üzerini düzenlerim.”
- 4.2.11. Bir metinde geçen edatları tespit eder.
- 4.2.12. Metindeki boşluklara uygun edatlar yazar.
- 4.2.13. Hangi edatın nerede kullanılacağını ayırt eder.
- 4.2.14. Edatlarla bağlaçlar arasındaki farkı ayırt eder.

## 5. ANILAR-GEÇMİŞ

### 5.1. Anılar

- 5.1.1. Anıları ifade eden kelimeleri söyler.  
Ör. “geçmişte, eskiden, hikâye...”
- 5.1.2. Sevinç, mutluluk, üzüntü, hayal kırıklığı, kızgınlık, korku, endişe, pişmanlık, şaşkınlık, hayret etme gibi farklı duyguları içeren bir anısını ifade eder.
- 5.1.3. Yaşadığı bir anıyı yer, zaman ve mekân boyutlarıyla ifade eder.
- 5.1.4. Yaşadığı bir anının sebep ve sonuçları ile ilgili sorulan sorulara cevap verir.
- 5.1.5. Anılarıyla ilgili basit bir metin yazar.
- 5.1.6. Yardımcı fiilleri söyler.
- 5.1.7. Bir metinde geçen yardımcı fiilleri tespit eder.
- 5.1.8. “Etmek ve olmak” yardımcı fiillerini cümle içerisinde kullanır.  
Ör. “Birgün ailece pikniğe gittik, babam mangal yaparken ona yardım **ettim**. Babam çok memnun **oldu**.”
- 5.1.9. Bir metinde boş bırakılan yerlere uygun yardımcı fiiller yazar.
- 5.1.10. Yardımcı fiilleri verilen zamanlarla çekimler.

### 5.2. Geçmiş

- 5.2.1. Geçmişte yaşadığı tecrübelerini bilinen geçmiş zaman “-dı, -di, -du, -dü...” ve duyulan geçmiş zaman “-mış, -miş, -muş, -müş” eklerini kullanarak anlatır.  
Ör. “Yedi yaşında ilkokula başladım.”, “Yedi yaşında ilkokula başlamışım.”
- 5.2.2. İnsanlar, yerler ve olaylarla ilgili hikâye yazar ve anlatır.
- 5.2.3. Bir önceki derste kendisinin ve arkadaşlarının neler yaptıklarını veya yapmadıklarını şahıs ve zaman eklerini doğru kullanarak anlatır.  
Ör. “Ben tahtayı sildim.”, “Mehmet resim yaptı.”, “Sema ödev yaptı.”, “Meryem ödev yapmadı.”
- 5.2.4. Dinlediği haberi basitçe özetler.

- 5.2.5. Keşifler ve icatlar, önemli buluşlar ve önemli şahsiyetler hakkında okuduğu bir metnin ana noktalarını anlar.
- 5.2.6. Kendi hayatını basit bir şekilde anlatan bir metni kaleme alır.

## 6. TOPLUM VE BİREY

### 6.1. Kişiler Arası İlişkiler

- 6.1.1. İnsan ilişkileri, misafirlik, arkadaşlık, aile, akrabalık ve komşuluk ilişkileri gibi konularda yapılan bir sohbeti ana hatları ile anlar.
- 6.1.2. Kişisel ilişkiler ve diğer insanların davranışındaki değişim veya gelişimden bahseder.
- 6.1.3. Bir sorun olduğunda söyler ve nedenlerini açıklar.
- 6.1.4. Karşısındaki kişi ile aynı fikirde olup olmadığını kibarca ifade eder.
- 6.1.5. Sıfatların işlevini söyler.
- 6.1.6. Sıfat çeşitlerini (niteleme, işaret, sayı, soru...) söyler.
- 6.1.7. Nerede hangi sıfatın kullanılacağını söyler.
- 6.1.8. Verilen metinde boş bırakılan yerlere uygun sıfatları yazar.
- 6.1.9. Sıfatları cümle içerisinde kullanır.  
Ör. *“Üç arkadaşım ile ders çalıştım.”*, *“Arkadaşım çalışkan bir öğrencidir.”*
- 6.1.10. “-an, -en, -maz, -mez, -dık, -dik, -acak, -ecek, -mış, -miş” sıfat-fiil eklerini kullanarak cümleler kurar.  
Ör. *“Yeni taşınan komşuya merhaba dedim.”*, *“Pazarda tanıdık bir yüzle karşılaştım.”*

### 6.2. Toplumsal Kurallar

- 6.2.1. Radyo ve TV programlarında toplumsal kurallarla ilgili bir sunumu anlar.  
Ör. *“görgü”, “nezaket” gibi konularda.*
- 6.2.2. Toplumsal kurallarla ilgili önerilerde bulunur.  
Ör. *“Yaşlılara yer vermeliyiz.”*, *“Geç saatlerde gürültü yapmamalıyız.”*
- 6.2.3. Zarf fiil yapan ekleri söyler.  
Ör. *“-madan, -meden, -ınca, -ince, -arak, -erek, -ip, -maz, -mez...”*
- 6.2.3. Zarf fiillerin görevini ve işlevini öğrenir.
- 6.2.4. Zarf fiillerle fiilleri ayırt eder.
- 6.2.5. Bir metinde geçen zarf fiilleri bulur.
- 6.2.6. Olumlu bir zarf fiili olumsuz yapar.
- 6.2.7. Zarf fiilleri cümle içerisinde kullanır.  
Ör. *“Dedemi görünce elin i öptüm.”*, *“Öğretmenimi görünce ayağa kalktım.”*

### 6.3. Ulaşım

- 6.3.1. Ulaşım araçlarından yararlanabilmek için ilgili kişilerle gerekli iletişimi kurar.  
Ör. *“bilet alma, rezervasyon, ödeme, değiştirme, iade vb.”*
- 6.3.2. Ulaşım ile ilgili tabela, zaman çizelgesi ve panolardaki bilgilerden lazım olanları bulup seçer.
- 6.3.3. Ulaşım ile ilgili anonsları anlar.  
Ör. *“bilet işlemleri”, “kalkış-varış saatleri”, “rötar ve kayıp anonsları”*

- 6.3.4. Radyo, tv, gazete, dergi ve broşürlerde ulaşım ile ilgili yazı, anons, reklam ve duyuruları anlar.
- 6.3.5. Yol tariflerini anlar, yapar, yol tarifini öğrenmek amacıyla yer ve yön sorar.
- 6.3.6. İsim fiilleri kullanarak ulaşım ile ilgili cümleler kurar.  
Ör. “Pilotların ömrü uçmakla geçer.”, “Çocuklar her gün trenlerin buradan geçişini seyrediyor.”, “İşe gidip gelirken yürümeye karar verdim.”, “Yoldaki çukurların kapatılmayışı kazaya neden oldu.”

## 7. DUYGULAR VE SANAT

### 7.1. Duygular

- 7.1.1. Duygularla ilgili kelimeleri söyler.  
Ör. “sevinç, öfke, korku, üzüntü, hoşlanma, utanma, acıma vb.”
- 7.1.2. Görselleri verilen duyguların adlarını söyler.
- 7.1.3. Verilen kelimelerle duygu ifade eden resimleri eşleştirir.
- 7.1.4. Duygusal ifadeleri içeren kelimeler ile cümleler kurar.  
Ör. “Çocuklar ağlayınca çok üzülürüm.”, “Türkçeyi öğrenmeye hevesliyim.”, “Hayvanları incitenlere kızarım.”
- 7.1.5. Etken ve edilgen fiilleri cümle içinde kullanır.  
Ör. “Ahmet kediyi sevdi. → Kedi sevildi.”  
“Öğretmen öğrencilerin başarısıyla gururlandı. → Öğrencilerin başarısıyla gururlandı.”  
“Sığınmacılar Türkiye’den memnun oldu. → Türkiye’den memnun olundu.”

### 7.2. Güzel Sanatlar

- 7.2.1. Güzel sanatların neler olduğunu söyler.  
Ör. “resim, müzik, heykeltıraşlık, mimarlık, edebiyat, musiki...”
- 7.2.2. Resim, müzik, tiyatro ve benzeri konularda konuşmalara hazırlık yaparak katılır. Fikirlerini söyler, öneride bulunur.
- 7.2.3. İzlediği bir konser veya tiyatro oyunuyla ilgili arkadaşlarına e-posta yazar.
- 7.2.4. Ayrılma hâl eklerini (-den, -dan....) konuşmalarında kullanır.  
Ör. “Okuldan kütüphaneye gideceğim.”, “Resim yapmaktan hoşlanırım.”  
“Konserden sonra arkadaşlarımla fotoğraf galerisine gideceğiz.”

## ÖLÇME VE DEĞERLENDİRMEYLE İLGİLİ ESASLAR

Kursiyerlerin kurs sonunda elde ettiği kazanımlar aşağıdaki şekilde değerlendirilecektir:

1. Bireyin kazanımları kurs süreci boyunca ölçülerek, başarısı kurs bitiminde bütüncül olarak değerlendirilecektir.
2. Eğitici, kursiyerlerin kişisel ve grup içi tüm öğrenim faaliyetlerini de değerlendirecektir.
3. Ölçme ve değerlendirme etkinliklerinde öğrenme kazanımlarına uygun ölçme araçları kullanılmalıdır.
4. Değerlendirme 100 puan üzerinden yapılmalıdır.

## **PROGRAMIN UYGULANMASINDA KULLANILACAK ÖĞRETİM ARAÇ-GEREÇLERİ**

Programın uygulama sürecinde Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğünün hazırladığı eğitim-öğretim materyalleri ile dergi, broşür, sunu, film, resim ve öğretmen/öğretici tarafından hazırlanan ders notlarından yararlanılabilir.

## **BELGELENDİRME**

Kursu başarı ile tamamlayanlara kurs bitirme belgesi düzenlenerek kazandıkları yeterlilikler belgelendirilir.