

T.C.  
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI  
Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü

**GRAFİK VE FOTOĞRAF ALANI**

**ÖZGÜN BASKI  
KURS PROGRAMI**

Ankara, 2018

## İÇİNDEKİLER

PROGRAMIN ADI .....	1
PROGRAMIN DAYANAĞI .....	1
PROGRAMA GİRİŞ KOŞULLARI.....	1
EĞİTİMCİLERİN NİTELİĞİ.....	1
PROGRAMIN AMAÇLARI.....	2
PROGRAMIN UYGULANMASIYLA İLGİLİ AÇIKLAMALAR .....	2
PROGRAMIN KREDİSİ .....	3
PROGRAM SÜRESİ VE İÇERİĞİ .....	3
ÖZGÜN BASKI KURSU MODÜLLERİ VE ZAMAN TABLOSU .....	3
ÖLÇME VE DEĞERLENDİRMEYLE İLGİLİ ESASLAR .....	4
PROGRAMIN UYGULANMASINDA KULLANILACAK ÖĞRETİM ARAÇ-GEREÇLERİ.....	5
BELGELENDİRME .....	6



Hayat Boyu Öğrenme  
Lifelong Learning

## **PROGRAMIN ADI**

Özgün Baskı

## **PROGRAMIN DAYANAĞI**

1. 24.06.1973 tarihli ve 14574 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu,
2. 11.04.2018 tarihli ve 30388 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Kurumları Yönetmeliği,
3. Talim ve Terbiye Kurulunun 20.04.2016 tarih ve 19 sayılı kararı ile kabul edilen, Yaygın Eğitim Kurumları Çerçeve Kurs Programı,
4. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı'nın 17.07.2017 tarihli ve 104 sayılı " Mesleki ve Teknik Anadolu Liselerinin 53 Alanına Ait Haftalık Ders Çizelgeleri ile Çerçeve Öğretim Programları" konulu kararı,
5. 24.05.2018 tarihli ve 30430 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik.

## **PROGRAMA GİRİŞ KOŞULLARI**

1. Okuryazar olmak,
2. 13 yaşını tamamlamış olmak,
3. Kurs programının öngördüğü temel becerileri gerçekleştirebilecek yeterliliğe (fiziksel, psiko-motor) sahip olmak.

## **EĞİTİMCİLERİN NİTELİĞİ**

Kurs programının uygulanmasında eğitimciler aşağıdaki öncelik sırasına göre görevlendirilirler;

1. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığınca yayımlanan "Öğretmenlik Alanları, Atama ve Ders Okutma Esaslarına İlişkin Çizelgeye" göre Grafik ve Fotoğraf,
  - a. Alan öğretmeni olarak atananlar;
  - b. Emekli alan öğretmenleri,
  - c. Alan öğretmeni olarak atanabilecek nitelikte olanlar,
2. Grafik ve Fotoğraf alanında/alanına kaynak teşkil eden yükseköğretim kurumlarında görevli öğretim üyesi, öğretim görevlileri,

3. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığınca yayımlanan "Öğretmenlik Alanları, Atama ve Ders Okutma Esaslarına İlişkin Çizelge ile Grafik ve Fotoğraf alanında/alanına kaynak teşkil eden yükseköğretim programları/fakülte mezunları,
4. Grafik ve Fotoğraf ile ilgili ön lisans programlarından mezun olup bu alanda en az 1 yıllık mesleki deneyime sahip olduğunu belgelendirenler,
5. Mesleki eğitim veren ortaöğretim kurumlarının Grafik ve Fotoğraf alanı mezunu veya bu alanda asgari dördüncü seviyede eğitim almış olup alanında en az 3 yıllık meslek deneyimi olduğunu belgelendirenler.

### **PROGRAMIN AMAÇLARI**

Özgün Baskı kurs programını bitiren bireyin,

1. İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili temel bilgiye sahip olması,
2. Açık-koyu ile hacimlendirdiği nesnelere yüzey düzenlemesi yapması,
3. Şablon baskı tekniği ile yüzey üzerine baskı yapması,
4. Yüksek baskı tekniği ile yüzey üzerine baskı yapması,
5. Grafik tasarım ürünleri için tek ve çok renkli serigrafik baskı tekniğine uygun baskı kalıbı hazırlayarak farklı yüzeyler üzerine baskı uygulamaları yapması,
6. Gravür baskı tekniğine uygun baskı kalıbı hazırlayarak farklı yüzeyler üzerine baskı uygulamaları yapması,  
amaçlanmaktadır.

### **PROGRAMIN UYGULANMASIYLA İLGİLİ AÇIKLAMALAR**

1. Özgün Baskı kurs programını bitiren bireylerin; şablon baskı, yüksek baskı, çukur baskı tekniklerini kullanarak ürün oluşturma ile ilgili bilgi ve becerilere sahip olması amaçlanmaktadır.
2. Programın uygulanmasında ağırlıklı olarak mesleki yeterlilik kazandırmaya yöntem ve teknikler uygulanmalıdır. Anlatım, soru-cevap grup çalışması, beyin fırtınası, tartışma, araştırma, problem çözme, gösterip yaptırma, uygulama yapma gibi öğretim yaklaşımlarından programa uygun olanlarından grupta/bireysel öğretim yöntem ve teknikleri uygulanmalıdır.

3. Kurs Programı, Millî Eğitim Bakanlığında görevli uzman, alan öğretmenleri ve alan uzmanları ile iş birliği içinde hazırlanmıştır.
4. Program, Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğüne bağlı eğitim kurumlarında veya diğer kurumlarca açılan ve eğitim-öğretime uygun ortamlarda uygulanır.
5. Programın uygulanmasında gerektiğinde iş piyasasının eğitim olanaklarından faydalanılabilir.
6. Özgün Baskı kurs programının amaçları, içeriği ve kazanımları yoluyla kursa katılan bireylere aşağıdaki tabloda verilen değerlerin kazandırılması ve geliştirilmesi hedeflenmiştir.

DEĞERLER
Kurallara Uyma
Sabır
Sorumluluk
Saygı
Yardımlaşma

### PROGRAMIN KREDİSİ

Talim ve Terbiye Kurulunun 29.11.2013 Tarihli ve 135 sayılı kararı ile kabul edilen "Meslek ve Teknik Eğitimde Kredilendirme Esasları" doğrultusunda, kurs programını başarı ile tamamlayanlara **10 (on )** kredi verilir.

### PROGRAM SÜRESİ VE İÇERİĞİ

Kurs programı, günde en fazla 8 ders saati uygulanacak şekilde planlanmalıdır. Kurs süresi toplam **249** ders saatidir. Eğitim personeli, programın teorik ve uygulama sürelerini belirler.

### ÖZGÜN BASKI KURSU MODÜLLERİ VE ZAMAN TABLOSU

MODÜL ADI	KAZANIM	ÖĞRENME KAZANIMLARI	SÜRE
<b>İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ</b>	Çalışma ortamında ortaya çıkabilecek kaza, yaralanma ve yangına karşı gerekli güvenlik tedbirlerini alır.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• İş yerinde sağlık ve güvenliği tehdit eden unsurları belirleyerek gerekli sağlık ve güvenlik tedbirlerini alır.</li> <li>• Meslek hastalıklarının sebeplerini öğrenerek gerekli önlemleri alır.</li> <li>• İş yerinde ortaya çıkabilecek kaza, yaralanma ve yangınlara karşı gerekli tedbirleri alır.</li> </ul>	8
<b>AÇIK-KOYU</b>	İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak açık-koyu ile hacimlendirdiği nesnelere yüzey düzenlemesi yapar.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• İşğe dikkat ederek açık-koyu ile geometrik formları hacimlendirir.</li> <li>• Açık-koyu ile hacim verilen geometrik formlardan yüzey düzenlemesi yapar.</li> </ul>	25

<b>ŞABLON BASKI</b>	Şablon baskı tekniği ile yüzey üzerine baskı yapar.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Şablon baskı tekniğine uygun desen hazırlar.</li> <li>• Hazırlanan desen için şablon baskı tekniğine uygun kalıp hazırlar.</li> <li>• Baskı kalıbıyla farklı yüzeylere tekniğe uygun baskı uygulamaları yapar.</li> </ul>	24
<b>YÜKSEK BASKI</b>	Yüksek baskı tekniği ile yüzey üzerine baskı yapar.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Linolyum baskı tekniğine uygun desen hazırlar.</li> <li>• Linolyum baskı tekniğine uygun kalıp hazırlar.</li> <li>• Baskı kalıbıyla farklı yüzeylere, tekniğe uygun baskı uygulamaları yapar.</li> <li>• Ağaç Baskı tekniğine uygun desen hazırlar.</li> <li>• Ağaç Baskı tekniğine uygun kalıp hazırlar.</li> <li>• Ağaç Baskı kalıbıyla farklı yüzeylere tekniğe uygun baskı uygulamaları yapar.</li> </ul>	64
<b>SERİGRAFİ BASKI</b>	Serigrafi baskı uygulaması yapar.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tek renkli Serigrafi Baskı tekniğine uygun desen hazırlar.</li> <li>• Serigrafi Baskı tekniğine uygun kalıp hazırlar.</li> <li>• Baskı kalıbıyla farklı yüzeylere tekniğe uygun baskı uygulamaları yapar.</li> <li>• Serigrafi Baskı tekniğine uygun çok renkli desen hazırlar.</li> <li>• Serigrafi Baskı tekniğine uygun çok renkli kalıp hazırlar.</li> <li>• Baskı kalıbıyla farklı yüzeylere tekniğe uygun çok renkli baskı uygulamaları yapar.</li> </ul>	64
<b>ÇUKUR BASKI</b>	Gravür baskı tekniğine uygun baskı kalıbı hazırlayarak farklı yüzeyler üzerine baskı uygulamaları yapar.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Çukur Baskı tekniğine uygun desen hazırlar.</li> <li>• Çukur Baskı tekniğine uygun kalıp hazırlar.</li> <li>• Çukur baskı kalıbıyla farklı yüzeylere tekniğe uygun baskı uygulamaları yapar.</li> </ul>	64
<b>TOPLAM KURS SÜRESİ (Ders Saati):</b>			<b>249</b>

## ÖLÇME VE DEĞERLENDİRMEYLE İLGİLİ ESASLAR

1. Her modül sonrasında değerlendirme yapılmalıdır.
2. Başarım ölçütleri bilgi, beceri ve yeterlikler bazında açıklanmalıdır.
3. Ölçme ve değerlendirme faaliyetleri kursun amaçları ve kazanımları ile uyumlu olmalıdır.
4. Değerlendirme, Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Kurumları Yönetmeliği esaslarına göre;
  - Kursiyerin kendi kendine yaptığı tüm öğrenim faaliyetleri,
  - Kursiyerin performansına dayalı olarak gerçekleştirilecek sınavlar,
  - Kursiyere kurs sonunda uygulanan yazılı sınavlar,

100 puan üzerinden yapılır.

5. Değerlendirme; ders öğretmeni tarafından yazılı, sözlü, uygulamalı sınavlar ve/veya varsa ödev-projelere göre yapılmalıdır. Puanlama yapılırken teorik ve uygulamalı kısmın değerlendirmedeki ağırlığı kurs programının özelliğine göre eğitici tarafından belirlenmelidir. Birden fazla sınav şekli ile sınavı yapılan dersin puanı veya notu, bu sınavların aritmetik ortalaması ile belirlenir. Bu puan veya not, kursun başarı puan ya da notu olarak değerlendirilir.
6. Programların özelliğine göre sınavlar ve başarı değerlendirmesi bilişim teknolojisi kullanılarak da yapılabilir.
7. Kursiyerlerin sağlık durumları veya bedensel engelleri nedeniyle bazı derslerdeki sınavlar, durumlarına uygun sınav yöntemiyle yapılır.

## **PROGRAMIN UYGULANMASINDA KULLANILACAK ÖĞRETİM ARAÇ-GEREÇLERİ**

Programın uygulama sürecinde;

1. Ders kitabı olarak Millî Eğitim Bakanlığının yayınlamış olduğu materyaller kullanılmalıdır.
2. Kaynak ders kitapları, bireysel öğrenme materyalleri, kaynak ders kitaplarının bulunmaması durumunda öğretmen/öğretici tarafından hazırlanan ders notları kullanılmalıdır.
3. Yararlanılacak kaynak araç-gereçlerin programın amaçlarını gerçekleştirecek nitelikte öğretim, yöntem ve tekniklerine uygun olması önem taşımaktadır.
4. Yararlanılacak araç ve gereçler;
  - Silindir pres
  - Blok pres
  - Serigrafi tezgâhı (baskı masası)
  - Pozlandırma masası
  - Kurutma rafları
  - Mürekkep ( Matbaa mürekkebi, serigrafi mürekkebi)
  - Kâğıt
  - Çizim masası
  - Resim kalemi
  - Resim kâğıdı
  - Silgi

- Maket bıçağı
- Linolyum
- Ağaç kalıp
- Çinko levha
- Oyma bıçakları
- Merdaneler
- Tiner
- Karbon kâğıdı
- İncelticiler
- ereve
- Asetat
- Emisyon
- Foto şablon
- Film
- Ragle
- Temizleyiciler
- Baskı yüzeyleri
- Gaze (İpek)
- Kazıma kalemleri
- Asit
- Zift
- Tiner
- Asit küveti
- Mařa
- Fırça



## **BELGELENDİRME**

Kurs programını başarı ile tamamlayanlara, kurs bitirme belgesi, not döküm çizelgesi ve talep edenlere Europass Sertifika Eki verilir.

Kursu tamamlamadan ayrılanlar ile bütün modülleri başaramayanlara başardıkları modülleri gösteren not döküm çizelgesi verilir.