

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü

**GÜZELLİK VE SAÇ BAKIM HİZMETLERİ
ALANI**

**MASAJ UYGULAYICI
3. SEVİYE
KURS PROGRAMI**

Ankara, 2018

İÇİNDEKİLER

PROGRAMIN ADI	1
PROGRAMIN DAYANAĞI.....	1
PROGRAMA GİRİŞ KOŞULLARI.....	1
EĞİTİMCİLERİN NİTELİĞİ.....	1
PROGRAMIN AMAÇLARI.....	2
PROGRAMIN UYGULANMASIYLA İLGİLİ AÇIKLAMALAR.....	2
PROGRAMIN KREDİSİ	3
PROGRAMIN SÜRESİ VE İÇERİĞİ	3
MASAJ UYGULAYICI KURSU MODÜLLERİ VE ZAMAN TABLOSU.....	4
ÖLÇME VE DEĞERLENDİRMEYLE İLGİLİ ESASLAR	6
PROGRAMIN UYGULANMASINDA KULLANILACAK ÖĞRETİM ARAÇ-GEREÇLERİ	7
BELGELENDİRME	7



Hayat Boyu Öğrenme
Lifelong Learning

PROGRAMIN ADI

Masaj Uygulayıcı

PROGRAMIN DAYANAĞI

1. 19.06.1986 tarihli ve 19139 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan 3308 sayılı Meslek Eğitim Kanunu
2. 11.04.2018 tarihli ve 30388 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Kurumları Yönetmeliği,
3. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 20/04/2016 tarih ve 19 sayılı "Yaygın Eğitim Kurumları Çerçeve Kurs Programı" Kararı.
4. "Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı'nın 17.07.2017 tarihli ve 104 sayılı " Mesleki ve Teknik Anadolu Liselerinin 53 Alanına Ait Haftalık Ders Çizelgeleri ile Çerçeve Öğretim Programları" konulu kararı."
5. 21.03.2012 tarih ve 28240 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan (21.03.2012-28240 Mükerrer) Ulusal Meslek Standartlarına Dair Tebliğ ekindeki 11UMS0178-3 referans kodlu Masaj Uygulayıcısı-Seviye 3- Ulusal Meslek Standardı

PROGRAMA GİRİŞ KOŞULLARI

1. İlkokul mezunu olmak.
2. 13 yaşını tamamlamış olmak.
3. Kurs programının öngördüğü temel becerileri gerçekleştirebilecek yeterliliğe (fiziksel, psiko-motor) sahip olmak.

EĞİTİMCİLERİN NİTELİĞİ

Kurs programının uygulanmasında eğitimciler aşağıdaki öncelik sırasına göre görevlendirilirler;

1. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığınca yayımlanan "Öğretmenlik Alanları, Atama ve Ders Okutma Esaslarına İlişkin Çizelgeye" göre; Güzellik ve Saç Bakım Hizmetleri alan öğretmeni olarak atananlar,
 - öğretmen bulunamaması durumunda öğretmen olarak atanabilecek nitelikte olanlar,
2. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığınca yayımlanan "Öğretmenlik Alanları, Atama ve Ders Okutma Esaslarına İlişkin Çizelge" ile belirlenmiş olan Güzellik ve Saç Bakım Hizmetleri alanına kaynak teşkil eden yükseköğretim programları / fakülte mezunları.

3. Güzellik ve Saç Bakım Hizmetleri alanında/alanına kaynak teşkil eden yükseköğretim kurumlarında görevli öğretim üyesi, öğretim görevlileri

PROGRAMIN AMAÇLARI

Masaj Uygulayıcı kurs programını tamamlayan bireyin,

1. İş sağlığı ve güvenliği kurallarını uygulaması,
2. İletişim süreci içinde iş ve sosyal hayatında iletişim araçlarını kullanarak iletişim kurması,
3. İskelet ve kasların yapı ve işlevlerini ayırt etmesi,
4. Vücut sistemlerinin yapı ve işlevlerini ayırt etmesi,
5. Kişisel hijyenini sağlayarak iş öncesi hazırlıklarını yapması,
6. Hijyen kurallarına uygun olarak salon hazırlığı ve hijyenini sağlaması,
7. Müşteriyi kurallara uygun karşılaması ve uğurlaması,
8. Ürünlerin özelliklerine göre kozmetikleri test etmesi,
9. Vücut bakım kozmetiklerini ihtiyaç, kalite ve ekonomiklik ilkelerine uygun olarak tedarik etmesi,
10. Masaj tekniklerini uygulayarak klasik masaj yapması,
11. Tekniğe uygun olarak dekolte ve yüze masaj uygulaması,
12. Masaj tekniklerine uygun olarak temel vücut masajı uygulaması,
13. Hijyen kurallarını ve müşteri mahremiyetini dikkate alarak tekniğine uygun bir şekilde aromaterapi masajı uygulaması amaçlanmaktadır.

PROGRAMIN UYGULANMASIYLA İLGİLİ AÇIKLAMALAR

1. Bu kurs programında, iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak, sağlık ve kalite kurallarına uygun masaj uygulama ile ilgili bilgi ve becerilere sahip bireyler yetiştirilmesi hedeflenmektedir.
2. Masaj uygulayıcı kurs programı; Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi seviye tanımlayıcıları ile **3. seviyede** tanımlanmış olan bilgi, beceri ve yetkinlikler esas alınarak hazırlanmıştır.
3. Programın uygulanmasında ağırlıklı olarak mesleki yeterlilik kazandırmaya yöntem ve teknikler uygulanmalıdır. Anlatım, soru-cevap grup çalışması, beyin fırtınası, tartışma, araştırma, problem çözme, gösterip yaptırma,

uygulama yapma gibi öğretim yaklaşımlarından programa uygun olanlarından grupta/bireysel öğretim yöntem ve teknikleri uygulanmalıdır.

4. Kurs Programı, Millî Eğitim Bakanlığında görevli uzman, alan öğretmenleri ve alan uzmanları ile iş birliği içinde hazırlanmıştır.
5. Program, Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğüne bağlı eğitim kurumlarında veya diğer kurumlarca açılan ve eğitim-öğretime uygun ortamlarda uygulanır.
6. Programın uygulanmasında gerektiğinde iş piyasasının eğitim olanaklarından faydalanılabilir.
7. Masaj uygulayıcı kurs programının amaçları, içeriği ve kazanımları yoluyla kursa katılan bireylere aşağıdaki tabloda verilen değerlerin kazandırılması ve geliştirilmesi hedeflenmiştir.

Değerler
Sorumluluk
Temizlik
Hoşgörü
Nezaket
Mahremiyete saygı
Doğruluk ve dürüstlük
Sabır

8. Program uygulanırken kaynak ders kitaplarının bulunmaması durumunda öğretmen/öğretici tarafından hazırlanan ders notlarından yararlanılabilir.
9. Program bitiminde sözlü, yazılı, uygulama yöntemlerinden bir veya birkaçı ile kazanımları değerlendirmeye yönelik sınavlar yapılır.
10. Kurs programı sonunda yapılacak sınavda başarılı olanlara mevzuata uygun belgelendirme yapılır.

PROGRAMIN KREDİSİ

Talim ve Terbiye Kurulunun 29.11.2013 tarihli ve 135 sayılı Kararı ile Kabul edilen “Mesleki ve Teknik Eğitimde Kredilendirme Esasları” doğrultusunda, kurs programını başarıyla tamamlayanlara **12 (on iki)** kredi verilir.

PROGRAMIN SÜRESİ VE İÇERİĞİ

Kurs programının süresi; günde en fazla 8 ders saati uygulanır. Kurs süresi toplam **312** ders saatidir. Eğitim personeli, programın teorik ve uygulama sürelerini belirler.

MASAJ UYGULAYICI KURSU MODÜLLERİ VE ZAMAN TABLOSU

MODÜL ADI	KAZANIM	ÖĞRENME KAZANIMLARI	SÜRE
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	İş sağlığı ve güvenliği kurallarını uygular.	<ul style="list-style-type: none"> • İş sağlığı ve güvenliğinin amacı ve önemini açıklar. • İş kazası ve meslek hastalıklarından korunma yöntemlerini sıralayarak gerekli önlemleri alır. • Tehlikelerden kaynaklanacak risklere karşı gerekli önlemleri alır. • Acil durumlarda gerekli tedbirleri alır. 	16
İLETİŞİM	İletişim süreci içinde iş ve sosyal hayatında iletişim araçlarını kullanarak iletişim kurar.	<ul style="list-style-type: none"> • Temel iletişim araçlarını kullanarak etkili iletişim kurar. • Bireysel özelliklerini tanıyıp çeşitli aktiviteler yaparak kendini ve yeteneklerini geliştirir. • İnsan ilişkilerini düzenleyen toplumsal kurallara uygun olarak davranır. • İşletme hakkında bilgi sahibi olarak çalışma hayatında etkili iletişim kurar. 	7
İSKELET VE KASLARIN YAPISI VE İŞLEVLERİ	İskelet ve kasların yapı ve işlevlerini ayırt eder.	<ul style="list-style-type: none"> • İskelet yapısını ayırt eder. • Kasların yapı ve işlevlerini ayırt eder. 	16
VÜCUT SİSTEMLERİNİN YAPISI VE İŞLEVLERİ	Vücut sistemlerinin yapı ve işlevlerini ayırt eder.	<ul style="list-style-type: none"> • Duyu organlarının yapı ve işlevlerini ayırt eder. • Dolaşım sisteminin yapı ve işlevlerini ayırt eder. • Solunum sisteminin yapı ve işlevlerini ayırt eder. • Sindirim sisteminin yapı ve işlevlerini ayırt eder. • Sinir sisteminin yapı ve işlevlerini ayırt eder. • Boşaltım sisteminin yapı ve işlevlerini ayırt eder. • Ürogenital sisteminin yapı ve işlevlerini ayırt eder. • Endokrin sisteminin yapı ve işlevlerini ayırt eder. 	56
KİŞİSEL HİJYEN	Hijyen kurallarını ve kıyafetin işe uygunluğunu dikkate alarak iş öncesi kişisel hazırlığını yapar.	<ul style="list-style-type: none"> • Hijyen kurallarına uyarak kişisel bakım yapar. • Yapacağı işe uygun farklı iş kıyafetlerini giyer. • Hizmet sunarken fiziksel sağlığını korumak için vücut mekaniklerine uygun hareket eder. 	12
SALON HAZIRLIĞI VE HİJYENİ	İş sağlığı ve güvenliği kurallarına göre uygun salon hazırlığı yaparak hijyeni sağlar.	<ul style="list-style-type: none"> • Hijyen kurallarına uyarak salon hijyenini sağlar. • Çalışma ortamındaki araç-gereç ve malzemeyi kullanıma hazır hale getirir. • Kuaför salonunu, temizliği ve araç – gereçleri ile kullanıma hazır hale getirir. • Cilt bakımı salonunu, temizliği ve araç – gereçleri ile kullanıma hazır hale getirir. • Makyaj odasını, temizliği ve araç – gereçleri ile makyaj uygulamaları için hazır hale getirir. 	12

MÜŞTERİ KARŞILAMA VE UĞURLAMA	Nezaket kurallarına uygun olarak müşteriyi karşılar ve uğurlar.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Güler yüzle müşteriyi karşılar. ▪ Nezaket kurallarına dikkat ederek müşteriyi uğurlar. 	10
KOZMETİKLERİ TANIMA	Ürünlerin özelliklerine göre kozmetikleri test eder.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kozmetikleri özelliklerine göre sınıflandırır. ▪ Emülsiyonların özellikleri ve etkilerini test eder. ▪ Kozmetik ürünlerde kullanılan ham maddeleri ayırt eder. 	15
VÜCUT BAKIM KOZMETİKLERİ	Vücut bakım kozmetiklerini ihtiyaç, kalite ve ekonomiklik ilkelerine uygun olarak tedarik etmesi	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sabun çeşitlerini ihtiyaca göre tedarik eder. ▪ Banyo kozmetiklerini ihtiyaca göre tedarik eder. ▪ Vücut deodorantlarını ihtiyaç ve müşteri isteklerine uygun olarak tedarik eder. ▪ Parfümleri ihtiyaç ve müşteri isteklerine uygun olarak tedarik eder. ▪ Kıl dökücü kozmetikleri kalite ve ekonomiklik ilkesine uygun olarak tedarik eder. ▪ Vücut kremlerini ihtiyaç ve müşteri isteklerine uygun olarak tedarik eder. ▪ Güneş kozmetiklerini ihtiyaç ve müşteri isteklerine uygun olarak tedarik eder. 	21
KLASİK MASAJ TEKNİKLERİ	Masaj tekniklerini uygulayarak klasik masaj yapar.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kişinin özelliği ve isteğine göre masaj planlar. ▪ Yapılacak masajın özelliğine uygun olarak masaj odasını hazırlar. ▪ Müşteriyi yapılacak işleme uygun şekilde hazırlar. ▪ Uygulayacağı masaj öncesi kişisel hazırlıklarını yapar. ▪ Masaj için uygun ürün seçer. ▪ Tekniğine uygun olarak eflöraj uygular. ▪ Tekniğine uygun olarak friksiyon uygular. ▪ Tekniğine uygun olarak petrisaj uygular. ▪ Tekniğine uygun olarak presyon uygular. ▪ Tekniğine uygun olarak perküsyon uygular. ▪ Tekniğine uygun olarak vibrasyon uygular. 	60
DEKOLTE VE YÜZ MASAJI	Tekniğe uygun olarak dekolte ve yüze masaj uygular.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tekniğine uygun olarak dekolte ve yüze temizleme masajı uygular. ▪ Tekniğine uygun olarak dekolte ve yüze bakım masajı uygular. 	12

TEMEL VÜCUT MASAJI	Masaj tekniklerine uygun olarak temel vücut masajı uygular.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Hijyen kurallarını ve müşteri mahremiyetini dikkate alarak tekniğine uygun bir şekilde ayak masajı uygular. ▪ Hijyen kurallarını ve müşteri mahremiyetini dikkate alarak tekniğine uygun bir şekilde bacak masajı uygular. ▪ Hijyen kurallarını ve müşteri mahremiyetini dikkate alarak tekniğine uygun bir şekilde kalça masajı uygular. ▪ Hijyen kurallarını ve müşteri mahremiyetini dikkate alarak tekniğine uygun bir şekilde sırt masajı uygular. ▪ Hijyen kurallarını ve müşteri mahremiyetini dikkate alarak tekniğine uygun bir şekilde kol masajı uygular. ▪ Hijyen kurallarını ve müşteri mahremiyetini dikkate alarak tekniğine uygun bir şekilde el masajı uygular. ▪ Hijyen kurallarını ve müşteri mahremiyetini dikkate alarak tekniğine uygun bir şekilde karın masajı uygular. ▪ Hijyen kurallarını ve müşteri mahremiyetini dikkate alarak tekniğine uygun bir şekilde göğüs masajı uygular. ▪ Hijyen kurallarını ve müşteri mahremiyetini dikkate alarak tekniğine uygun bir şekilde boyun masajı uygular. 	50
AROMATERAPİ MASAJI	Hijyen kurallarını ve müşteri mahremiyetini dikkate alarak tekniğine uygun bir şekilde aromaterapi masajı uygular.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aromaterapi ile ilgili temel kavramları ayırt eder. ▪ Hijyen kurallarını ve müşteri mahremiyetini dikkate alarak tekniğine uygun bir şekilde aromaterapi masajı uygular. 	25
TOPLAM KURS SÜRESİ (Ders Saati)			312

ÖLÇME VE DEĞERLENDİRMEYLE İLGİLİ ESASLAR

1. Her modül sonrasında değerlendirme yapılmalıdır.
2. Başarım ölçütleri bilgi, beceri ve yeterlikler bazında açıklanmalıdır.
3. Ölçme ve değerlendirme faaliyetleri kursun amaçları ve kazanımları ile uyumlu olmalıdır.
4. Değerlendirme, Hayat Boyu Öğrenme Kurumları Yönetmeliği esaslarına göre;
 - Kursiyerin kendi kendine yaptığı tüm öğrenim faaliyetleri,
 - Kursiyerin performansına dayalı olarak gerçekleştirilecek sınavlar,
 - Kursiyere kurs sonunda uygulanan yazılı sınavlar,
100 puan üzerinden yapılır.
5. Değerlendirme; ders öğretmeni tarafından yazılı, sözlü, uygulamalı sınavlar ve/veya varsa ödev-projelere göre yapılmalıdır. Puanlama yapılırken teorik ve uygulamalı kısmın değerlendirmedeki ağırlığı kurs programının özelliğine

göre eğitici tarafından belirlenmelidir. Birden fazla sınav şekli ile sınavı yapılan dersin puanı veya notu, bu sınavların aritmetik ortalaması ile belirlenir. Bu puan veya not, kursun başarı puan ya da notu olarak değerlendirilir.

6. Programların özelliğine göre sınavlar ve başarı değerlendirmesi bilişim teknolojisi kullanılarak da yapılabilir.
7. Kursiyerlerin sağlık durumları veya bedensel engelleri nedeniyle bazı derslerdeki sınavlar, durumlarına uygun sınav yöntemiyle yapılır.

PROGRAMIN UYGULANMASINDA KULLANILACAK ÖĞRETİM ARAÇ-GEREÇLERİ

Programın uygulama sürecinde;

1. Ders kitabı olarak Millî Eğitim Bakanlığının yayınlamış olduğu materyaller kullanılmalıdır.
2. Kaynak ders kitapları, bireysel öğrenme materyalleri, kaynak ders kitaplarının bulunmaması durumunda öğretmen/öğretici tarafından hazırlanan ders notları kullanılmalıdır.
3. Yararlanılacak kaynak araç-gereçlerin programın amaçlarını gerçekleştirecek nitelikte öğretim, yöntem ve tekniklerine uygun olması önem taşımaktadır.
4. Yararlanılacak kaynak araç-gereçler; bornoz/kimono/peştamal, destek yastığı (silindir), dezenfektan ürünler, ecza dolabı, el vakum cihazı (kupa), göz pedleri, havlu çeşitleri, ısıveren lamba (infraruj), kişisel koruyucu donanım (önlük, galoş, maske, saç bonesi vb.), masaj kremleri, masaj losyonları, masaj yağları, aromatik yağlar, masaj yatağı/masası, mum, müşteri bilgi formu/dosyası, müzik sistemi, örtü çeşitleri, pudra, sıcak/soğuk jel torbaları, sıvı ve katı vazelin, gliserin, tek kullanımlık spatula, temizlik malzemeleri, terlik, termometre, tütsü, vibratör, yastık, zaman ayarlı saat (kronometre)

BELGELENDİRME

Kursu başarı ile tamamlayanlara Kurs Bitirme Belgesi, Not Döküm Çizelgesi ve talep edenlere Europass Sertifika Eki verilir.

Kursu tamamlamadan ayrılanlara başardıkları modülleri gösteren Not Döküm Çizelgesi verilir.